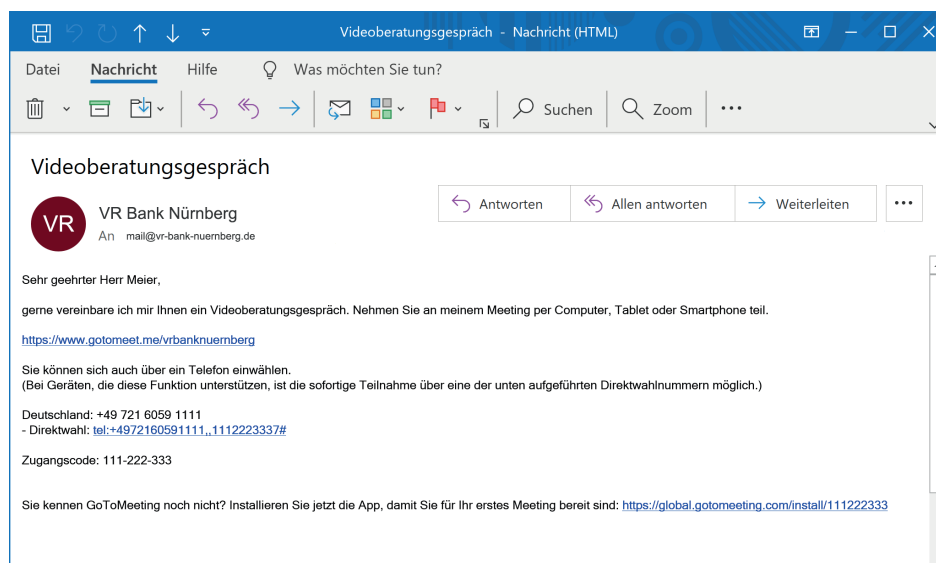


Videoberatung mit GoToMeeting

Mit der Einladung zu Ihrer persönlichen Videoberatung erhalten Sie einen Link zu dem Meeting-Raum bei GoToMeeting. Mit diesem Link können Sie an der Videoberatung teilnehmen.



Voraussetzung ist eine stabile Internetverbindung, Mikrofon, Lautsprecher oder Kopfhörer (alternativ können sie auch per Telefon teilnehmen) und eine Kamera. Die Videobratung ist mit unterschiedlichen Endgeräten möglich: PC, Laptop, Tablet oder Smartphone.

Bei Ihrer ersten Videoberatung wird GoToMeeting als Anwendung oder App auf Ihrem Endgerät, sofern nicht bereits vorhanden, installiert.

Die Installation wird automatisch beim erstmaligen Start eines Meetings gestartet. Folgen Sie dazu einfach den Installationsanweisungen von GoToMeeting.

Sollten Sie GoToMeeting bereits installiert haben, entfällt dieser Schritt natürlich. Sie können direkt mit der Videoberatung starten.



Unser Tipp:

Prüfen Sie bereits einige Zeit vor dem Videoberatungs-Termin die Installation und Funktionsfähigkeit von GoToMeeting.

Verwendung von mobilen Endgeräten

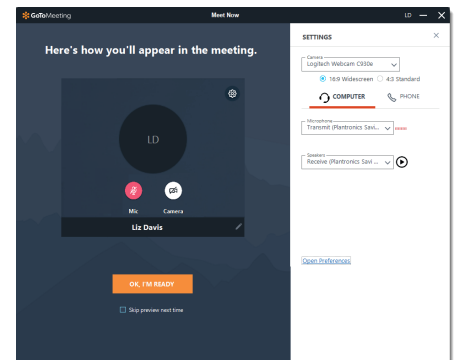
Wenn Sie mit Ihrem Smartphone oder Tablet teilnehmen, müssen Sie die Meeting-ID in der App eingeben, Sie finden diese 9-stellige ID in der Einladung als Zugangscode. Achten Sie auch bitte darauf dass Ihr Gerät über ausreichend Akku-Kapazität verfügt.

Videoberatung mit GoToMeeting

Audio und Kamera einrichten

Wenn Sie zum ersten Mal teilnehmen, werden Sie aufgefordert, die Audiomethode und die Kamera zu wählen, die Sie verwenden möchten. Klicken Sie auf das Symbol „Einstellungen“, um zwischen den Audio-Modi oder Geräten zu wechseln.

- Wählen Sie **Computer** aus, das Mikrofon und die Lautsprecher Ihres Computers zu verwenden.
- Wählen Sie **Telefon** aus, um das Telefon für die Einwahl in die Audiokonferenz zu verwenden, oder um sich von GoToMeeting anrufen zu lassen.

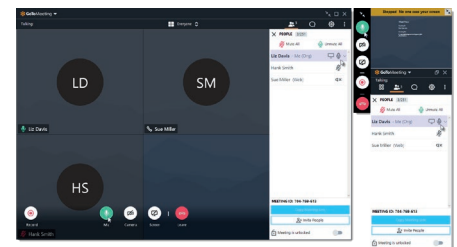


Stummschalten/Stummschaltung aufheben



Steuern Sie Ihr Audio mit dem **Symbol „Audio“** oben im Bedienfeld oder in der Zugriffsleiste, die grün leuchtet, wenn Sie nicht stumm geschaltet sind und andere Sie hören können. Sie sehen ein Mikrofon-Symbol für Computeraudio oder ein Telefonsymbol für Telefonanrufaudio. Sie können bei Bedarf auch zwischen Computer- und Telefonaudio umschalten, indem Sie das Fenster „Einstellungen“ im Bedienpanel öffnen.

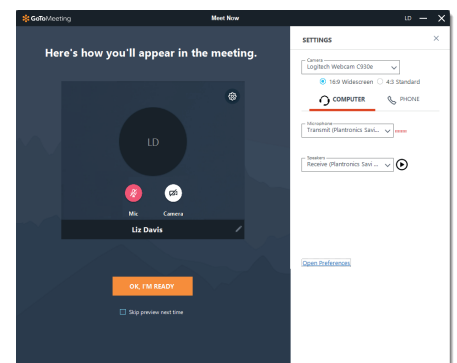
Bedarf auch zwischen Computer- und Telefonaudio umschalten, indem Sie das Fenster „Einstellungen“ im Bedienpanel öffnen.



Hinweis: Die meisten Benutzer von „Computeraudio“ sind standardmäßig stummgeschaltet, wenn sie zum ersten Mal beitreten. Wenn Sie stummgeschaltet sind, klicken Sie auf das rote Audio-Symbol, so dass dieses grün leuchtet.

Eigene Kamera übertragen

Sie können die Freigabe Ihrer Kamera über das Kamera-symbol im Übertragungsfenster oder im Bedienpanel starten und beenden. Möchten Sie zuerst eine Vorschau Ihrer Kamera sehen? Klicken Sie auf das Symbol Einstellungen. Sie sehen sofort eine Vorschau Ihres Kamera-Feeds.



Kamera-Feeds ausblenden

Um etwas Platz auf Ihrem Bildschirm zu sparen oder Ihre Internetgeschwindigkeit zu verbessern, können Sie die Kameras, die gemeinsam genutzt werden, ausblenden. Klicken Sie im Übertragungsfenster oder Bedienpanel auf das Dropdownmenü „Kamera-Feed“ und dann auf Alle ausblenden.

Kameraeinstellungen anpassen

Sie können erweiterte Webcam-Optionen (Zoom, Helligkeitsbelichtung) im Fenster „GoToMeeting-Einstellungen“ sehen. Greifen Sie auf die GoToMeeting-Einstellungen zu und klicken Sie im linken Menü auf Webcam.

Kameras abdocken

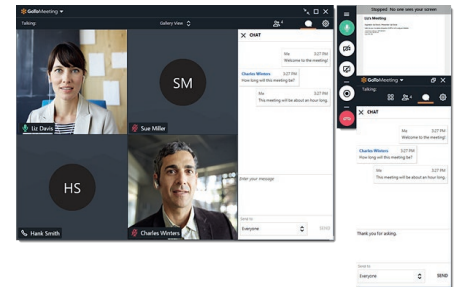
Zur Fokussierung ist es manchmal einfacher, wenn sich Ihre Webcams auf einem separaten Bildschirm befinden. Sie können die Kamera-Feeds von Ihrem Übertragungsfenster abdocken und unabhängig voneinander auf Ihrem Bildschirm bewegen, indem Sie auf das Symbol Abdocken in der seitlichen Symbolleiste des Übertragungsfensters klicken.

Videoberatung mit GoToMeeting

Chat

Das Übertragungsfenster und das Bedienpanel enthalten ein Chat-Fenster, in dem Sie Nachrichten mit anderen Teilnehmern austauschen können. Sie werden benachrichtigt, wenn Sie einen Chat erhalten und Ihr Chat-Fenster minimiert ist. Verwenden Sie das Dropdownmenü **Senden an**, um Ihre Empfänger auszuwählen:

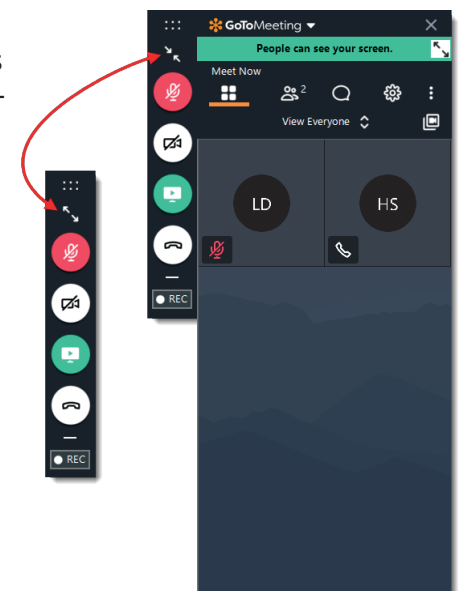
- **Jeder** - Senden einer Nachricht an alle Meetingteilnehmer
- **Nur Organisator(en)** - Senden einer Nachricht nur an Organisatoren und Co-Organisatoren
- **Bestimmter Teilnehmer** - Senden einer privaten Nachricht nur an diese Person



Auf Zugriffsleiste minimieren

Um während der Bildschirmübertragung wertvollen Platz auf Ihrem Computerbildschirm zu sparen, können Sie das gesamte Bedienpanel als kleine Zugriffsleiste reduzieren, die automatisch an die Seiten Ihres Bildschirms springt. Mit den Pfeilsymbole können Sie das Bedienpanel reduzieren und erweitern.

- Behalten Sie den einfachen Zugriff auf die Symbole **Audio**, **Bildschirm** und **Kamera** bei.
- Erhalten Sie Chat-Benachrichtigungen, wenn Nachrichten eingehen.
- Bewegen Sie die Zugriffsleiste mit dem Schiebereglersymbol über Ihren Bildschirm.



Weitere Informationen zu GoToMeeting finden Sie auch auf der
Internetseite von GoToMeeting unter

www.gotomeeting.de

oder direkt bei den Anleitungen unter

<https://support.goto.com/de/meeting/new-attendee-guide>